



ČESKÁ KOMORA ARCHITEKTŮ

# STANDARDSY PROFESNÍCH VÝKONŮ A SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ

Metodická pomůcka (manuál) stanovující rozsah  
a obsah projektových prací a souvisejících činností  
v procesu územního plánování, projektování a realizace staveb

PRACOVNÍ TEXT 06/2011

## ČÁST 3. INTERIÉROVÁ TVORBA A SOUVISEJÍCÍ ČINNOSTI

### OBSAH

- A. Úvod
  - B. Všeobecné informace
  - C. Celková struktura manuálu
- 
- 3.1 INTERIÉROVÁ TVORBA
  - 3.2 VÝSTAVY
  - 3.3 SCÉNOGRAFIE - FILM, TELEVIZE
  - 3.4 SCÉNOGRAFIE - DIVADLO

## A. ÚVOD

Od posledního „druhého pracovního znění“ metodické pomůcky Výkony a honoráře architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě (rok vydání 2003) uplynula doba, za kterou se mnoho podmínek (legislativních, realizačních, hospodářských a dalších) výrazně změnilo. Vzhledem k tomuto faktu vyvstala potřeba vydání aktualizovaného dokumentu, který by akceptoval současné podmínky.

Z tohoto důvodu představenstvo České komory architektů rozhodlo o ustavení pracovní skupiny s cílem řešit tento úkol, a to s ohledem na současné doporučení Evropské rady architektů (ACE) formulované v dokumentu SIC 2009 – Systém informací o cenách. Valná hromada (GA ACE 02/2009) dokument schválila a ve svém závěru doporučuje členským zemím vytvořit jasný a přehledný, místním podmínkám a legislativě odpovídající dokument – STANDARD VÝKONŮ A ČINNOSTÍ AUTORIZOVANÝCH OSOB (dále jen „STANDARDY“).

Pracovní skupina po obsáhlé diskuzi na představenstvu v rámci zasedání představenstva dostala pokyn dodržovat při tvoření „STANDARDŮ“ následující priority:

1. Respektovat současnou legislativu s možností připravit úpravy v nezbytných případech.
2. Navázat na předchozí dokumenty o „STANDARDECH“.
3. Dodržet strukturu honorářového řádu.
4. Zřetelně vymežit projektovou a inženýrskou činnost, definovat a stanovit nadstandardní výkony.
5. Obsahy dokumentací, jejich textových zpráv v různých fázích musí mít stále stejnou strukturu, pouze míra informací se zvyšuje a prohlubuje.
6. Vytvořit „STANDARDY“ v součinnosti s ČKAIT.
7. Konzultovat pracovní texty „STANDARDŮ“ se zástupci odborné veřejnosti a dotčené státní správy (stavební úřady).
8. Výsledný elaborát „STANDARD VÝKONŮ A ČINNOSTÍ AUTORIZOVANÝCH OSOB“ bude převeden do „CENÍKU PROJEKTOVÝCH PRACÍ“ (dále jen „CENÍKU“), který bude vydán nezávislou organizací např. Nadací ABF a bude Českou komorou architektů doporučován.  
Tento „CENÍK“ též budou moci vydat jednotlivé autorizované osoby a jejich ateliéry jako vlastní vnitřní ceník.
9. Obsah a rozsah jednotlivých dokumentací má být minimální, ale současně zaručující kladné projednání a souhlasné stanovisko dotčených orgánů státní správy a stavebního úřadu.
10. Výsledné dokumenty – jak standardy „STANDARDY“, tak ceník „CENÍK“ mají být přiměřené obsažné, jasné a lapidární, aby se staly platnou pomůckou pro stanovení předmětu plnění a cen ve smlouvách s klienty a vyčerpávající informací pro klienty, investory developery a dotčenou státní správu.

Pracovní skupina toto desatero priorit respektovala a dále tvořila dokument „STANDARDY“ tak, aby splňoval požadavky klienta, developera, státní správy a odrážel dlouholetou zkušenost architekta v procesu projektování a realizaci stavby.

## B. VŠEOBECNÉ INFORMACE

### B1 Podklady

- Výkony a honoráře ČKA 1997
- Výkony a honoráře ČKA 2003
- Standardy výkonů pro projektování pozemních staveb - Dashöffer 1997
- Standard výkonů – Slovenská komora architektů
- ČKAIT PROFESIS
- Výkonové tabulky větších ateliérů autorizovaných osob
- Systém UNIKA

### B2 Legislativa

Jako současný legislativní rámec byl použit stavební zákon a vyhlášky, které určují obsah projektových dokumentací a činností vedoucí k realizaci staveb.

- Stavební zákon č.183/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, přílohy č.1, 2, 3, 4, 5
- Vyhláška č.500/2006 Sb. o územně analytických podkladech, UPD a způsobu evidence úz. plánovací činnosti, přílohy 1 - 18
- Vyhláška č. 501/2006 Sb.o obecných požadavcích na využití území
- Vyhláška č.503/2006 Sb.o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření

### B3 Pojmy a vysvětlivky

- Výkony autorizovaných architektů, inženýrů a techniků ve smyslu tohoto řádu jsou činnosti, které musí být vykonány, aby bylo dosaženo určeného cíle.
- Stavba je souhrn dodávek stavebních materiálů, hmot a dílů, popř. strojů, zařízení a inventáře vč. souvisejících prací, sloužících k vytvoření díla na podkladě příslušné dokumentace.
- Soubor staveb je vzájemně provozně a ekonomicky související soubor, jímž se uskutečňuje rozsáhlá a dlouhodobá výstavba na souvislém území nebo ke společnému cíli
- Objekt je ucelená, účelově vymezená samostatná část stavby, způsobilá bezpečného užívání a provozu, pro kterou lze stanovit výši

započitatelných nákladů pro účely tohoto řádu a tudíž i výši honoráře samostatně. Rozeznáváme objekty pozemní, inženýrské a technologické.

- Návrh / stavby studie (DNS) je předprojektová část dokumentace dokládající koncepční tvarové/hmotové, materiálové, technologické a technické, dispoziční a provozní řešení stavby, objektu nebo zařízení, popřípadě jejich souboru, jejímž smyslem a účelem je vzájemné ujasnění si záměrů a stavebního programu mezi klientem a architektem / inženýrem (technikem) a ověření proveditelnosti stavebního programu ve zvoleném území. Vypracovává se standardně ve variantách, nadstandardně v alternativách.
- Autorský dozor - dozor projektanta, jakožto autora a osoby odpovědné za projektovou dokumentaci a oprávněné k provedení změn v této dokumentaci, nad souladem kvalitativních parametrů projektu, zejména estetických, tvarových a materiálových, technických a technologických, dispozičních a provozně uživatelských s prováděnou stavbou, objektem nebo zařízením, popřípadě dohled nad souladem realizační (to jest výrobní nebo dílenské) dokumentace vypracovávané dodavatelem stavby, s projektem. Autorský dozor je vykonáván na základě smlouvy projektanta se stavebníkem osobně projektantem, popřípadě osobou projektantem pověřenou. Na významných, technicky a architektonicky složitých a rozsáhlých stavbách je obvykle autorský dozor trvalý, na ostatních stavbách občasný.
- Projektant je osoba oprávněná podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě) k výkonu vybraných činností ve výstavbě podle § 158 a 159 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon
- Projektová dokumentace je dokumentace pro vydání územního rozhodnutí, dokumentace pro vydání stavebního povolení, popřípadě certifikátu autorizovaného inspektora, uzavření veřejnoprávní smlouvy podle § 116 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, projektová dokumentace ohlášení stavby podle § 104 odst. 2 písm. a) až d) zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, projektová dokumentace pro provádění stavby a projektová dokumentace pro nezbytné úpravy podle § 137 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon.
- ÚPP Územně plánovací podklady
- ÚPD Územně plánovací dokumentace
- VÚC Velký územní celek
- URU Udržitelný rozvoj území
- RUR Rozbor udržitelného rozvoje území
- ZÚR Zásady územního rozvoje
- PÚR Politika územního rozvoje
- ÚP Územní plán

- RP Regulační plán
- ÚS Územní studie
- GIS Geografický informační systém
- ÚPP Územní plánovací podklad
- SO Správní obvod
- ORP Obec s rozšířenou působností
- POU Obec s pověřením obecního úřadu
- DO Dotčený orgán
- OOP Opatření obecné povahy
- DNS Dokumentace návrhu stavby
- DÚR Dokumentace k územnímu řízení
- ÚR Územní rozhodnutí
- DSP Dokumentace ke stavebnímu povolení
- SP Stavební povolení
- SZ Stavební zákon
- PZS Projektová dokumentace pro zadání a provedení stavby
- OTP Technické požadavky na stavby
- ÚSES Územní systém ekologické stability
- BK Biokoridor
- BC Biocentrum
- ZOV Zásady organizace výstavby
- EIA Posouzení dopadů na životní prostředí (Environmental impact assesment)
- SEA Strategické posouzení vlivů (Strategic environmental assesment)
- ZT Zdravotechnika
- ÚT Ústřední topení
- VZT Vzduchotechnika
- EL SIL Rozvod elektro silnoprúd
- EL SL Rozvod elektro slaboprúd
- EPS El. Požární signalizace
- EZS El. Zabezpečovací signalizace
- MaR Měření a regulace
- PBŘS Požárně bezpečnostní řešení stavby
- CO Civilní ochrana
- PZ Příprava zakázky
- ADR Autorský dozor při realizaci stavby

#### **B 4 Rozsah použití**

Základním cílem dokumentu „STANDARDY“ je dát vyčerpávající, celistvou a přehlednou informaci o obsahu a rozsahu služeb poskytovaných autorizovanými osobami. Výkony v jednotlivých projektových fázích (stupních) jsou děleny na projektovou činnost se základními a nadstandardními výkony a na činnost inženýrskou.

V jednotlivých fázích je i výčet nezbytné činnosti investora, developera, zadavatele, stavebníka.

„STANDARDY“ budou podkladem k vytvoření „CENÍKU“. Dále bude sloužit všem zúčastněným osobám, organizacím a státní správě v procesu územního plánování, projektování a realizace staveb.

Tento dokument má být manuálem přehledným, jasně srozumitelným pro použití do smluv s klienty a pro proces posuzování a schvalování dotčenými orgány a státní správou.

Následně vytvořený „CENÍK“ má být platnou pomůckou pro developery a investory při určování nákladů připravované výstavby a základní pomůckou pro smlouvy projektanta s klientem.

„STANDARDY“ budou dokument podléhající legislativním změnám a technickému vývoji. V současné době probíhají koncepční úpravy OTP (Obecné technické požadavky) na výstavbu, které mohou ovlivnit úpravu stavebního zákona a některých vyhlášek a tudíž i „STANDARDŮ“.

„CENÍK“ bude dokument sledující hospodářský a technický vývoj.

## **B 5      Zpracovatelé částí:**

### **Část 1. Urbanismus, územní plánování a obory související**

ČKA:

- Ing. arch. Koubek Pavel
- Ing. arch. Körner Milan
- RNDr. Krajíček Libor
- Ing. arch. Novotný František
- Ing. arch. Poláčková Vlasta

### **Část 2. Projektování staveb**

ČKA:

- Ing. arch. Bezpalec Tomáš
- Ing. arch. Dvořák Jan
- Ing. arch. Kozel Jan
- Ing. arch. Krejčí Petr
- Ing. arch. akad. arch. Vrana Jan

ČKAIT:

- Marie Báčová
- Ing. Petr Blažka
- Ing. Karel Blecha
- Ing. Miroslav Holna
- Ing. Hedviga Klepáčková

- Ing. Jan Korbek
- Ing. Jan Král
- Ing. Blanka Kudlíková
- Ing. Václav Mach
- Ing. Jan Matějka
- Ing. Jindřich Pater
- Ing. Michael Trnka, CSc., st.
- Ing. Michael Trnka, CSc., ml.
- Ing. Jaroslav Šafránek, CSc.
- Ing. Jaromír Šišma
- Ing. Pavel Štěpán
- Ing. Renata Zdařilová, CSc.

### **Skupina 2.2. Krajinářská architektura**

ČKA:

- Ing. Chvojka Jakub
- Ing. et Ing. Jiránek Tomáš
- Ing. Velička Petr
- Ing. Veličková Markéta
- Ing. Spurná Sussane

### **Část 3. Interiérová tvorba a související činnosti**

ČKA

- Akad. arch. Čejka Miloslav
- prof. akad. arch. Fišer Jan
- MgA. Krejčí Eleonora
- Akad. arch. Švarc Jaromír

### **Část 4. Speciální odborné činnosti**

ČKAIT

- Mgr. Kučírek Pavel
- Ing. Král Jan
- Ing. Šafránek Jaroslav

## C. STRUKTURA MANUÁLU

### ČÁST 1. Urbanismus, územní plánování a obory související

#### 1.1. Územní plánování

- 1.1.1. Zásady územního rozvoje a součinnost při pořizování (ZÚR)
  - 1.1.1.1. Obsah dokumentace ZÚR
- 1.1.2. Územní plán a součinnost při pořizování (ÚP)
  - 1.1.2.1. Obsah dokumentace ÚP
- 1.1.3. Regulační plán a součinnost při pořizování (RP)
  - 1.1.3.1. Obsah dokumentace RP
- 1.1.4. Územní studie a součinnost při pořizování (ÚS)
  - 1.1.4.1. Obsah dokumentace ÚS

### ČÁST 2. Projektování staveb

#### 2.1. Pozemní stavby

- 2.1.1. Příprava zakázky (PZ)
  - 2.1.1.1. Obsah dokumentace PZ
- 2.1.2. Dokumentace návrhu stavby /studie (DNS)
  - 2.1.2.1. Obsah dokumentace DNS
- 2.1.3. Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)
  - 2.1.3.1. Obsah dokumentace DUR
- 2.1.4. Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP)
  - 2.1.4.1. Obsah dokumentace DSP
- 2.1.5. Projektová dokumentace pro zadávání a provedení stavby (PZS)
  - 2.1.5.1. Obsah dokumentace PZS
- 2.1.6. Spolupráce při výběru zhotovitele stavby (VDS)
  - 2.1.6.1. Obsah dokumentace VDS
- 2.1.7. Autorský dozor při realizaci stavby (ADR)
  - 2.1.7.1. Obsah dokumentace ADR
- Realizační dokumentace zhotovitele stavby (DOS)
- Dokumentace skutečného provedení stavby (SPS)

#### 2.2. Krajinářská architektura

- 2.2.1. Standard rozsahu dokumentace příprava zakázky (PZ)
  - 2.2.1.2. Obsah dokumentace PZ
- 2.2.2. Standard rozsahu návrhu stavby (DNS)
  - 2.2.2.2. Obsah dokumentace DNS
- 2.2.3. Standard rozsahu dokumentace stavby (souborů staveb k územnímu řízení) (DUR)
  - 2.2.3.1. Obsah dokumentace DUR
- 2.2.4. Standard rozsahu dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP)
  - 2.2.4.1. Obsah dokumentace DSP
- 2.2.5. Standard rozsahu dokumentace ke stavebnímu povolení (DPS)



- 2.2.5.1. Obsah dokumentace DPS
- 2.2.6. Rozsah dokumentace pro zadání stavby (souboru staveb) (DZS)
- 2.2.6.1. Obsah dokumentace DZS
- 2.2.7. Výkon autorského dozoru AD
- 2.2.8. Dokumentace kolaudace, dokumentace skutečného provedení stavby KS
  
- 2.3. Inženýrské stavby - ČKAIT**
- 2.4. Technologické objekty - ČKAIT**

### **ČÁST 3. Interierová tvorba a související činnosti**

- 3. 1. Interierová tvorba**
- 3. 2. Výstavy**
- 3. 3. Scénografie film, televize**
- 3. 4. Scénografie divadlo**

### **ČÁST 4. Speciální odborné činnosti**

- 4.1. Posouzení dopadů na životní prostředí EIA**
- 4.2. Posouzení energetické náročnosti budov PENB**
- 4.3. Speciální průzkumy a vyhodnocení**
  - hluk
  - odpady
  - emise

### 3.1. INTERIÉROVÁ TVORBA - ÚVOD

#### A. POJMY

#### B. VÝKONY, VÝKONOVÉ FÁZE

#### A. POJMY

- a. **výkony interiérových architektů** se rozumí výsledky činností, které musí být vykonány, aby bylo dosaženo určeného cíle
- b. **výkonovými fázemi** se rozumí sled výkonů, jejichž výsledkem je určitý dílčí cíl (například výtvarná studie interiéru, souborné výtvarné, barevné a dispoziční řešení interiéru, spolupráce při zadání interiéru dodavateli)
- c. **realizací** se rozumí nově vznikající interiér a jakékoliv zásahy do stávajících interiérů, například rekonstrukce nebo modernizace
- d. pro interiéry a jednotlivé předměty je obvyklou součástí smlouvy o dílo ustanovení o ochraně práv k duševnímu vlastnictví, zejména práv autorských a průmyslových. Obvyklou součástí jsou rovněž ustanovení o poskytování reprodukčních práv k využívání předmětu autorskoprávní ochrany, popřípadě práv z ochrany průmyslového vzoru ve smyslu platného znění zákona č. 527/1990 Sb. Záleží na konkrétních případech, bude-li předmět plnění určen „Dohodou o předběžném souhlasu k využívání předmětu autorského práva před podáním přihlášky průmyslového vzoru“ nebo řádnou „Licenční smlouvu o souhlasu k využití českého průmyslového vzoru“ v případě, že již byl zapsán do rejstříku průmyslových vzorů

#### B. VÝKONY, VÝKONOVÉ FÁZE

Jsou-li výkony podchyceny ve výkonových fázích, rozdělují se na **standardní a nadstandardní**.

**Standardními výkony** se rozumí výkony všeobecně nutné k docílení žádaného výsledku. Jsou zahrnuty do uzavřených výkonových fází I. - VII.

**Nadstandardní výkony** mohou k standardním přistoupit nebo vstoupit na jejich místo, jestliže jsou kladeny zvláštní nebo zvýšené požadavky na zabezpečení žádaného výsledku. Nadstandardní výkony překračují standardní výkony co do obsahu, rozsahu a pracnosti. Zvláštní výkony nejsou příliš podrobně specifikovány a mohou být také sloučeny v jiných výkonových fázích, pokud nepředstavují základní výkony.

## B.1 Příprava zakázky - PZ

### B.1.1 STANDARDNÍ VÝKONY

analýza a objasnění zakázky, obhlídka a analýza prostředí, odhad nákladů a rozsahu práce pro uzavření smlouvy, specifikace podkladů a průzkumů nutných pro zpracování zakázky, specifikace potřebných prací a spolupráce jiných profesí, souhrn výsledků a závěry

### B.1.2 NADSTANDARDNÍ VÝKONY

zajištění podkladů, sestavení dispozičního a funkčního programu pro navrhovaný interiér, prověření stavu a popis interiéru a jeho okolí, prověření únosnosti záměru pro daný interiér a vůči okolí

## B.2 Výtvarná studie interiéru - VSI

viz standardy – ROZSAH DOKUMENTACE A OBSAH DÍLA - VSI

### B.2.1 STANDARDNÍ VÝKONY

analýza podkladů, vypracování konceptu, pracovních studií a skic ve variantách, přičemž za obvyklé se považují dvě varianty, vyhodnocení a odsouhlasení cílových představ se zákazníkem (mezní podmínky, cílové konflikty z hlediska prostorových vazeb), zapojení a koordinace dalších profesí a zpracování jejich profesních požadavků, objasnění všech souvislostí a konzultací s architektem stavby týkajících se podstatných tvůrčích, technických, stavebně-technologických a ekonomických vazeb a vztahů, návrh řešení energohospodářských, fyziologických a ekologických souvislostí a vazeb na okolí, předběžný odhad nákladů na realizaci interiéru vypočtený z objemu nebo plochy a shrnutí dosažených výsledků, příprava podkladů pro výběr dodavatelů

### B.2.2 NADSTANDARDNÍ VÝKONY

prověření dalších možností řešení při zásadně rozdílných požadavcích, doplnění návrhů a studií podle zvláštních nároků a požadavků, sestavení plánu financování (například podle jednotlivých funkčních celků interiéru), analýza užitných nákladů na realizaci a provoz interiéru, spolupůsobení při získání úvěru, pomoc při sestavení časového a organizačního plánu projektu nebo realizace interiéru, předběžné konzultace s úřady a dotčenými osobami a organizacemi za účelem získání jejich kladného stanoviska k zamýšlenému interiéru, znázornění záměrů zvláštní technikou (například perspektivy, digitální prostorové zobrazení, modely, vzorky)

## B.3. Souborné řešení interiéru, definitivní výtvarné, barevné a dispoziční - SŘI

viz standardy – ROZSAH DOKUMENTACE A OBSAH DÍLA - SŘI

### B.3.1 STANDARDNÍ VÝKONY

zpracování projektu, včetně stavebních úprav a profesí, určení materiálu, tvarového a barevného řešení, specifikace prvků, určení poměru mezi hotovými a atypickými prvky interiéru, případná koordinace dokumentace stavby interiéru přikládaného k žádosti o vydání stavebního povolení, shrnutí výsledků a příprava podkladů pro další fázi. Výkresová část - vypracování výsledného řešení, neboli výkresové dokumentace v náležitém měřítku 1:50, 25, 20, – dle potřeby čitelnosti vyjádření výtvarného záměru, návrh tvarového pojetí designu včetně návrhu celkové nebo dílčí barevnosti dle výtvarného záměru. Textová část: průvodní zpráva ozřejmující výtvarný záměr

navrženého řešení, zapojení technických profesí - pozn.: honorář bude v případě zapojení speciálních profesí o tyto úkony navýšen a bude připočten k celkovému honoráři

### **B.3.2 NADSTANDARDNÍ VÝKONY**

případná autorská účast při obstarání rozhodnutí a stanovisek veřejnoprávních orgánů a organizací, jednání s úřady a dotčenými osobami a organizacemi za účelem získání jejich kladného stanoviska k zamýšlenému interiéru a následná účast při stavebním řízení (je-li vedeno), spolupůsobení při obstarání stavebního povolení (je-li zapotřebí), zapracování podmínek stavebního povolení do definitivního řešení interiéru; zapojení speciálních technických profesí analýza alternativních řešení a jejich vyhodnocení s ohledem na hospodárnost, náklady a návratnost, doplnění podkladů pro příp. stavebního řízení podle zvláštních požadavků příslušného orgánu, sousedů a dotčených organizací či osob, spolupráce a podpora investora (realizátora) při rozporných jednáních a řízeních, změny podkladů pro další vývoj dokumentace, způsobené okolnostmi, za které dodavatel nezodpovídá, případná spolupráce na vypracování podkladů pro odvolání proti vydání, resp. zamítnutí stavebního povolení; zpracování podkladů pro expertizní a jiná řízení, použití zvláštních technik (například perspektivy, modely, digitální prostorové zobrazení, vzorky)

## **B.4 Vypracování dokumentace pro provedení interiéru - DPI**

viz standardy – ROZSAH DOKUMENTACE A OBSAH DÍLA - DPI

### **B.4.1 STANDARDNÍ VÝKONY**

V této fázi se dále zpracovává a zajišťuje stanovení podmínek pro dodržení souladu dokumentace s předešlými fázemi I., II. a III. na základě analýzy výsledků dosažených ad I., II. a III., vypracování dokumentace na základě výsledků předchozí fáze za účasti všech nezbytných profesí a jejich koordinace, obstarání projektových podkladů od v úvahu přicházejících dodavatelů. Vypracování detailní výkresové dokumentace jednotlivých zařizovacích předmětů jako podklad pro realizaci, rozumí se výkresy tvaru v náležitém měřítku (nikoliv výrobní výkresy), včetně specifikace prvků s popisem materiálů (nikoliv cenové specifikace), specifikace vzájemného poměru mezi navrhovanými a hotovými výrobky a z toho vyplývající ceny pro tuto výkonovou fázi. Stanovení podmínek pro dodržení souladu dokumentace s předešlými fázemi I., II. a III. na základě analýzy výsledků, dosažených ad I., II. a III. Vypracování dokumentace na základě výsledků z předchozí fáze za účasti všech nezbytných profesí a jejich koordinace. Dozor autora nad dodržením architektonické a celkové koncepce podle dokumentace, vypracované ve výkonové fázi II. a III., výkresové znázornění s nutnými detaily v patřičném měřítku a s popisy, vše za spolupráce potřebných profesí v rozsahu nutném pro řádné provedení stavby [honorář pro tuto fázi se určuje skutečným poměrem mezi „A“ a „B“, přičemž „A“ označuje design jednotlivých zařizovacích předmětů jako podklad pro realizaci, specifikaci prvků a materiálů a „B“ označuje procentní podíl při řešení s použitím hotových výrobků (3% až 7%)

### **B.4.2 NADSTANDARDNÍ VÝKONY**

Vypracování alternativních popisů a výkonů a materiálů, vypracování srovnávacích přehledů nákladů za spolupráce všech zúčastněných profesí, podklady pro výběr dodavatele jiným dohodnutým způsobem, například nabídky konkrétního dodavatele nebo subdodavatele pro určité či speciální práce a výkony, vypracování srovnatelných nákladů podle již realizovaných interiérů obdobného charakteru a rozsahu, vypracování detailních modelů, obstarání vzorků apod.

## B.5 Spolupráce při zadání realizace interiéru dodavateli

### B.5.1 STANDARDNÍ VÝKONY

vypracování podkladů pro vyhledání dodavatele interiéru na základě podkladů z fáze II. až IV. a po shrnutí výsledků z předcházejících fází, konzultace s dodavateli, spolupráce při vyhodnocení nabídkového řízení (pokud se uskutečnilo)

### B.5.2 NADSTANDARDNÍ VÝKONY

vypracování alternativních popisů a výkonů a materiálů, vypracování srovnávacích přehledů nákladů za spolupráce všech zúčastněných profesí, podklady pro výběr dodavatele jiným dohodnutým způsobem (CD), například nabídka konkrétního dodavatele nebo subdodavatele pro určité či speciální práce a výkony, vypracování srovnatelných nákladů podle již realizovaných interiérů obdobného charakteru a rozsahu

## B.6 Spolupráce při realizaci

### B.6.1 STANDARDNÍ VÝKONY

vykonávání autorského dozoru projektanta při provádění interiéru

### B.6.2 NADSTANDARDNÍ VÝKONY

zabezpečení a výkon technického dozoru investora při provádění interiéru, sestavení a rozepsání platebního plánu a dozor nad ním, činnost v postavení odpovědného vedoucího realizace interiéru, pokud tato činnost přesahuje základní výkony fáze č. IV.

## B.7. Spolupráce při ukončení

### B.7.1 STANDARDNÍ VÝKONY

spolupráce při předávacím řízení, dozor při odstraňování závad

### B.7.2 NADSTANDARDNÍ VÝKONY

sestavení plánu pronájmu interiéru, zhotovení návodů k údržbě a ošetření interiéru a jeho částí, správa interiéru před předáním uživateli, dozor nad ošetřováním a údržbou interiéru do předání investorovi či uživateli, porovnání nákladů interiéru se směrnými hodnotami nákladů provedení analýzy realizačních, provozních a užitných nákladů interiéru

## **ČÁST 3. Interiérová tvorba a související činnosti**

### **3.1 INTERIÉROVÁ TVORBA**

**3.1. INTERIÉROVÁ TVORBA – VÝKONOVÉ FÁZE****KOMENTÁŘ****PŘÍPRAVA ZAKÁZKY, VÝKONOVÁ FÁZE I.****A - STANDARDNÍ VÝKONY**

- analýza a objasnění zakázky
- obhlídka a analýza prostředí
- odhad nákladů a rozsahu práce pro uzavření smlouvy
- specifikace podkladů a průzkumů nutných pro zpracování zakázky
- specifikace potřebných prací a spolupráce jiných profesí
- souhrn výsledků a závěry

**B - NADSTANDARDNÍ VÝKONY**

- zajištění podkladů
- sestavení dispozičního a funkčního programu pro navrhovaný interiér
- prověření stavu a popis interiéru a jeho okolí
- prověření únosnosti záměru pro daný interiér a vůči okolí

**VÝTVARNÁ STUDIE INTERIÉRU, VÝKONOVÁ FÁZE II.****A - STANDARDNÍ VÝKONY**

- analýza podkladů
- vypracování konceptu, pracovních studií a skic ve variantách, přičemž za obvyklé se považují dvě varianty
- vyhodnocení a odsouhlasení cílových představ se zákazníkem (mezni podmínky, cílové konflikty z hlediska prostorových vazeb)
- zapojení a koordinace dalších profesí a zpracování jejich profesních požadavků
- objasnění všech souvislostí a konzultací s architektem stavby týkajících se podstatných tvůrčích, technických, stavebně-technologických a ekonomických vazeb a vztahů

**B - NADSTANDARDNÍ VÝKONY**

- prověření dalších možností řešení při zásadně rozdílných požadavcích
- doplnění návrhů a studií podle zvláštních nároků a požadavků
- sestavení plánu financování (například podle jednotlivých funkčních celků interiéru)
- analýza užitečných nákladů na realizaci a provoz interiéru, spolupůsobení při získání úvěru
- pomoc při sestavení časového a organizačního plánu projektu nebo realizace interiéru
- předběžné konzultace s úřady a dotčenými osobami a organizacemi za účelem získání jejich kladného stanoviska k zamýšlenému interiéru
- znázornění záměrů zvláštní technikou (například perspektivy, digitální prostorové zobrazení, modely, vzorky)

- návrh řešení energohospodářských, fyziologických a ekologických souvislostí a vazeb na okolí, předběžný odhad nákladů na realizaci interiéru vypočtený z objemu nebo plochy a shrnutí dosažených výsledků
- příprava podkladů pro výběr dodavatelů

## **DEFINITIVNÍ SOUBORNÉ VÝTVARNÉ, BAREVNÉ A DISPOZIČNÍ ŘEŠENÍ INTERIÉRU, VÝKONOVÁ FÁZE III.**

### **A - STANDARDNÍ VÝKONY**

- zpracování projektu, včetně stavebních úprav a zapracování profesí
- určení materiálu, tvarového a barevného řešení
- specifikace prvků, určení poměru mezi hotovými a atypickými prvky interiéru
- případná koordinace dokumentace stavby interiéru přikládaného k žádosti o vydání stavebního povolení
- shrnutí výsledků a příprava podkladů pro další fázi
- výkresová část – vypracování výsledného řešení, neboli výkresové dokumentace v náležitém měřítku 1:50, 25, 20, dle potřeby čitelnosti vyjádření výtvarného záměru
- návrh tvarového pojetí designu včetně návrhu celkové nebo dílčí barevnosti dle výtvarného záměru
- textová část - průvodní zpráva ozřejmující výtvarný záměr navrženého řešení
- zapojení technických profesí - pozn.: honorář bude v případě zapojení speciálních profesí o tyto úkony navýšen a bude připočten k celkovému honoráři

### **B - NADSTANDARDNÍ VÝKONY**

- případná autorská účast při obstarání rozhodnutí a stanovisek veřejnoprávních orgánů a organizací
- jednání s úřady a dotčenými osobami a organizacemi za účelem získání jejich kladného stanoviska k zamýšlenému interiéru a následná účast při stavebním řízení (je-li vedeno), spolupůsobení při obstarání stavebního povolení (je-li zapotřebí)
- zapracování podmínek stavebního povolení do definitivního řešení interiéru; zapojení speciálních technických profesí
- analýza alternativních řešení a jejich vyhodnocení s ohledem na hospodárnost, náklady a návratnost
- doplnění podkladů pro příp. stavebního řízení podle zvláštních požadavků příslušného orgánu, sousedů a dotčených organizací či osob
- spolupráce a podpora investora (realizátora) při rozporných jednáních a řízeních
- změny podkladů pro další vývoj dokumentace způsobené okolnostmi, za které dodavatel nezodpovídá
- případná spolupráce na vypracování podkladů pro odvolání proti vydání, resp. zamítnutí stavebního povolení



- zpracováním podkladů pro expertizní a jiná řízení
- použití zvláštních technik (například perspektivy, modely, digitální prostorové zobrazení, vzorky apod.)

## **PRACOVÁNÍ DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ INTERIÉRU, VÝKONOVÁ FÁZE IV.**

### **A - STANDARDNÍ VÝKONY**

- v této fázi se dále zpracovává a zajišťuje stanovení podmínek pro dodržení souladu dokumentace s předešlými fázemi I., II. a III. na základě analýzy výsledků dosažených ad I., II. a III., zpracování dokumentace na základě výsledků předchozí fáze za účasti všech nezbytných profesí a jejich koordinace, obstarání projektových podkladů od v úvahu přicházejících dodavatelů
- vypracování detailní výkresové dokumentace jednotlivých zařizovacích předmětů jako podklad pro realizaci, rozumí se výkresy tvaru v náležitém měřítku (nikoliv výrobní výkresy)
- specifikace prvků s popisem materiálů (nikoliv cenové specifikace)
- specifikace vzájemného poměru mezi navrhovanými a hotovými výrobky a z toho vyplývající ceny pro tuto výkonovou fázi
- stanovení podmínek pro dodržení souladu dokumentace s předešlými fázemi I., II. a III. na základě analýzy výsledků, dosažených ad I., II. a III.
- zpracování dokumentace na základě výsledků z předchozí fáze za účasti všech nezbytných profesí a jejich koordinace
- dozor autora nad dodržením architektonické a celkové koncepce podle dokumentace, vypracované ve výkonové fázi II. a III.
- výkresové znázornění s nutnými detaily v patřičném měřítku a s popisy, vše za spolupráce potřebných profesí v rozsahu nutném pro řádné provedení stavby [honorář pro tuto fázi se určuje skutečným poměrem mezi „A“ a „B“, přičemž „A“ označuje design jednotlivých zařizovacích předmětů jako podklad pro realizaci, specifikaci prvků a materiálů a „B“ označuje procentní podíl při řešení s použitím hotových výrobků (3% až 7%)

### **B - NADSTANDARDNÍ VÝKONY**

- vypracování alternativních popisů a výkonů a materiálů
- vypracování srovnávacích přehledů nákladů za spolupráce všech zúčastněných profesí
- podklady pro výběr dodavatele jiným dohodnutým způsobem, například nabídky konkrétního dodavatele nebo subdodavatele pro určité či speciální práce a výkony
- vypracování srovnatelných nákladů podle již realizovaných interiérů obdobného charakteru a rozsahu
- vypracování detailních modelů, obstarání vzorků apod.

**SPOLUPRÁCE PŘI ZADÁNÍ REALIZACE  
INTERIÉRU DODAVATELI, VÝKONOVÁ FÁZE V.****A - STANDARDNÍ VÝKONY**

- vypracování podkladů pro vyhledání dodavatele interiéru na základě podkladů z fáze II. až IV. po shrnutí výsledků z předcházejících fází
- konzultace s dodavatelem
- spolupráce při vyhodnocení nabídkového řízení pokud se uskutečnilo

**B - NADSTANDARDNÍ VÝKONY**

- vypracování alternativních popisů a výkonů a materiálů
- vypracování srovnávacích přehledů nákladů za spolupráce všech zúčastněných profesí
- podklady pro výběr dodavatele jiným dohodnutým způsobem (CD), například nabídka konkrétního dodavatele nebo subdodavatele pro určité či speciální práce a výkony
- vypracování srovnatelných nákladů podle již realizovaných interiérů obdobného charakteru a rozsahu

**SPOLUPRÁCE PŘI REALIZACI INTERIÉRU,  
VÝKONOVÁ FÁZE VI.****A - STANDARDNÍ VÝKONY**

- vykonávání autorského dozoru projektanta při provádění interiéru v dohodnutých termínech

**B - NADSTANDARDNÍ VÝKONY**

- zabezpečení a výkon technického dozoru investora při provádění interiéru
- sestavení a rozepsání platebního plánu a dozor nad ním  
činnost v postavení odpovědného vedoucího realizace interiéru, pokud tato činnost přesahuje základní výkony fáze č. IV.

**SPOLUPRÁCE PŘI UKONČENÍ INTERIÉRU,  
VÝKONOVÁ FÁZE VII.****A - STANDARDNÍ VÝKONY**

- spolupráce při předávacím řízení
- dozor při odstraňování závad

**B - NADSTANDARDNÍ VÝKONY**

- sestavení plánu pronájmu interiéru
- zhotovení návodů k údržbě a ošetření interiéru a jeho částí
- správa interiéru před předáním uživateli v dohodnutém termínu
- dozor nad ošetřováním a údržbou interiéru do předání investorovi či uživateli

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- porovnání nákladů interiéru se směrnými hodnotami nákladů</li><li>- provedení analýzy realizačních, provozních a užitných nákladů interiéru</li></ul> |  |
|---|--|























































